



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่..... วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการกรอกข้อมูลระบบการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้โรงเรียนรายงานข้อมูลโครงการพัฒนาระบบการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ผ่านเว็บไซต์ e-budget ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ งานการเงินได้กรอกข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงขอรายงานผลดังกล่าวตามรายละเอียดแนบเรียนมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)

เจ้าหน้าที่การเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ตรวจสอบแล้ว.....

(ลงชื่อ)..... รองผู้อำนวยการฯ

(นายไพบุลย์ พุทธิรักษ์)

คำสั่ง

- ทราบ

-

ว่าที่ร้อยตรี

(สมบัติ เกิดเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ส่วนที่ 4 Part 1

เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 4 ครั้งที่ 2 Part 1

รายจ่าย	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2563 1 เมษายน - 30 กันยายน						
	เงิน งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ					เงิน รายได้แผ่นดิน
		โครงการ เรียนฟรี	เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ	-	856,702.49	-	-	-	2,500.00	-
1.1 โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ (ไม่รวมข้อ 1.2-1.7)	-	136,014.00	-	-	-	-	
1.2 หนังสือห้องสมุด	-	-	-	-	-	-	
1.3 หนังสือเรียน		354,727.00					
1.4 อุปกรณ์การเรียน		76,020.00					
1.5 เครื่องแบบนักเรียน		128,606.00					
1.6 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		161,335.49	-				
1.7 อื่น ๆ	-	-	-	-	-	2,500.00	
2. ด้านการบริหารงานบุคคล	6,151,794.94	-	-	-	-	55,207.37	-
2.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคลากร	6,151,794.94	-	-	-	-	55,207.37	
(1) งบประมาณ (เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, ค่าตอบแทนฯ)	5,908,794.94						
(2) ค่าจ้างครูและบุคลากร	108,000.00						
(3) ค่าจ้างครูอัตราจ้างรายเดือน โดย อปท.						55,207.37	
(4) ค่าจ้างครูอัตราจ้างรายเดือน โดย เงินอื่น ๆ		-	-	-	-	-	
(5) ค่าจ้างธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน	54,000.00						
(6) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	
(7) ค่าจ้างที่เลี้ยงเด็กพิการ	-						
(8) ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอกรายชั่วโมง	-	-	-	-	-	-	
(9) ค่าจ้างบุคลากรอื่นๆ (บรรณารักษ์, พยาบาล, แม่บ้านฯ)	-	-	-	-	-	-	
(10) ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเดิมขึ้น	-						
(11) ค่าตอบแทนวิทยากร/ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	-	-	-	-	-	-	
(12) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการ พนักงานฯ	81,000.00						
(13) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (เช่น สพร./สพป./สพม.ฯ)	-	-	-	-	-	-	
(14) ค่าเช่าบ้าน	-						
2.2 โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	
2.3 อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	

ส่วนที่ 4 Part 2

เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 4 ครั้งที่ 2 Part 2

รายจ่าย	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2563 1 เมษายน - 30 กันยายน						
	เงิน งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ					เงิน รายได้แผ่นดิน
		โครงการ เรียนฟรี	เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
3. ด้านการบริหารงบประมาณ	-	167,244.00	-	89,000.00	16,200.00	17,902.30	-
3.1 ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	20,000.00	-	-	
3.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	48,444.00	-	-	-	-	
3.3 ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	-	-	-	-	-	-	
3.4 ค่าปรับปรุง/ขยายเขตระบบไฟฟ้า ประปา	-	-	-	-	-	-	
3.5 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	-	98,800.00	-	69,000.00	16,200.00	-	
3.6 เงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน	-						
3.7 โครงการการบริหารงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	-	20,000.00	-	-	-	-	
3.8 อื่น ๆ (เช่น ค่ากำจัดปลวก เป็นต้น)	-	-	-	-	-	17,902.30	
4. ด้านการบริหารทั่วไป	-	523,231.08	-	30,000.00	-	7,507.25	-
4.1 ค่าสาธารณูปโภค	-	178,064.19	-	-	-	-	
(1) ค่าไฟฟ้า	-	78,176.88	-	-	-	-	
(2) ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-	-	
(3) ค่าโทรศัพท์	-	3,887.31	-	-	-	-	
(4) ค่าไปรษณีย์และโทรเลข	-	-	-	-	-	-	
(5) ค่าอินเทอร์เน็ต (งบ สทสร. สทท. เงินรายได้ และเงินอื่น ๆ)	-	-	-	-	-	-	
(6) ค่าอินเทอร์เน็ต (งบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		96,000.00					
4.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ก๊าซเชื้อเพลิง	-	60,000.00	-	-	-	-	
4.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะ	-	70,000.00	-	-	-	-	
4.4 ค่าวัสดุ	-	185,166.89	-	30,000.00	-	-	
4.5 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมความสัมพันธ์ชุมชน	-	-	-	-	-	-	
4.6 เงินประกันสัญญา						-	
4.7 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายจากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน						7,507.25	
4.8 โครงการบริหารทั่วไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	-	30,000.00	-	-	-	-	
4.9 อื่น ๆ (เช่น ค่าเช่าที่ดิน ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ เป็นต้น)	-	-	-	-	-	-	

ส่วนที่ 4 Part 3

เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 4 ครั้งที่ 2 Part 3

รายจ่าย	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2563 1 เมษายน - 30 กันยายน						
	เงิน งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ					เงิน รายได้แผ่นดิน
		โครงการ เรียนฟรี	เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
5. ด้านกิจการนักเรียน	-	68,700.00	-	20,000.00	-	-	-
5.1 บัณฑิตพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน		58,700.00					
5.2 ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน		-					
5.3 ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)						-	
5.4 เงินลูกเสือ						-	
5.5 เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์						-	
5.6 เงินยุวกาชาด						-	
5.7 โครงการ/กิจกรรมจากเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิต เพื่อโครงการอาหารกลางวัน						-	
5.8 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.						-	
5.9 โครงการงานกิจการนักเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปี	-	10,000.00	-	-	-	-	
5.10 อื่น ๆ (เช่น ทุนการศึกษา เป็นต้น)	-	-	-	20,000.00	-	-	
6. เงินรายได้แผ่นดิน	-	-	-	-	-	-	-
6.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด							-
6.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด							-
6.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปี งบประมาณ							-
6.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก							-
6.5 อื่น ๆ							-
รวม	6,151,794.94	1,615,877.57	-	139,000.00	16,200.00	83,116.92	-
รวมทั้งสิ้น	8,005,989.43						

พิมพ์รายงาน ส่วนที่ 4 ครั้งที่ 2

ส่วนที่ 5 : รายงานเงินคงเหลือ

รายการ	ครั้งที่ 1 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือปี	-	-
1.1 ค่าครุภัณฑ์	-	-
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
1.3 อื่น ๆ (ไม่ใช่เงินอุดหนุน)	-	-
2. เงินรายได้แผ่นดินคงเหลือ	4,442.71	9,016.87
2.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด	-	-
2.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด	-	-
2.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ	1,190.04	1,190.04
2.4 ดอกเบี้ยเงินฝากฯ	3,252.67	7,826.83
2.5 อื่น ๆ	-	-
3. เงินนอกงบประมาณคงเหลือ	1,630,619.68	495,042.07
3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี	1,340,376.45	90,513.88
(1) รายหัว	622,867.08	13,578.00
(2) ค่าหนังสือเรียน	280,763.00	-
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	56,682.00	2,750.00
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	135,550.00	40,944.00
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	215,814.37	4,541.88
(6) ใช้จ่ายพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	28,700.00	28,700.00
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	-	-
3.2 เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 3.1)	271,421.32	398,254.34
(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	253,461.71	398,254.34
(2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
(3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
(4) อื่น ๆ	17,959.61	-
3.3 เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3.4 เงินบริจาค	16,000.00	-
3.5 เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
3.6 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
3.7 เงินประกันสัญญา	-	-
3.8 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	2,752.14	6,146.77
3.9 เงินลูกเสือ	-	-
3.10 เงินเนตรนารี	-	-
3.11 เงินยวภาษา	-	-
3.12 อื่น ๆ	69.77	127.08
4. เงินอื่น ๆ คงเหลือ	65,193.93	65,193.93
รวมส่วนที่ 5	1,700,256.32	569,252.87
สรุปรายรับ (ส่วนที่ 3)	9,859,737.22	8,575,242.30
สรุปรายจ่าย (ส่วนที่ 4)	8,159,480.90	8,005,989.43
งบประมาณคงเหลือ (ส่วนที่ 3 - ส่วนที่ 4)	1,700,256.32	569,252.87

โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาระดับพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

สรุปผลการบริหารงบประมาณ

รวมงบประมาณทุกรายการ		
รายการ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2563 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
1. รายรับ	9,859,737.22	8,575,242.30
(1) งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา	543,426.70	1,700,256.32
(2) งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	9,062,868.38	6,490,309.94
(3) เงินที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐอื่น (เช่น จังหวัด/กลุ่มจังหวัด โรงเรียนฯ)	132,000.00	30,000.00
(4) เงินที่ได้รับจาก อปท. (เทศบาล, อบจ., อบต.)	-	200,000.00
(5) เงินนอกงบประมาณ [เงินระดม, เงินรายได้, เงินบริจาค ฯ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)]	121,442.14	150,101.88
(6) รายได้แผ่นดิน	-	4,574.16
2. รายจ่าย	8,159,480.90	8,005,989.43
(1) ด้านการบริหารวิชาการ	353,667.98	859,202.49
(2) ด้านการบริหารงานบุคคล	6,657,345.49	6,207,002.31
(3) ด้านการบริหารงบประมาณ	100,000.00	290,346.30
(4) ด้านการบริหารทั่วไป	470,967.43	560,738.33
(5) ด้านกิจการนักเรียน	577,500.00	88,700.00
(6) รายได้แผ่นดิน	-	-
สรุป (1-2)	1,700,256.32	569,252.87

รวมงบประมาณเฉพาะเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี 7 รายการ		
รายการ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2563 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
1. รายรับ	2,593,930.49	1,676,391.45
(1) งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา	82,801.49	1,340,376.45
(2) งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	2,511,129.00	336,015.00
(3) รับจากโรงเรียนมารวม, โรงเรียนสาขาว, และโรงเรียนอื่นๆ	-	-
2. รายจ่าย	1,385,554.04	1,615,877.57
(1) ด้านการบริหารวิชาการ	348,167.98	856,702.49
(2) ด้านการบริหารงานบุคคล	-	-
(3) ด้านการบริหารงบประมาณ	100,000.00	167,244.00
(4) ด้านการบริหารทั่วไป	359,886.06	523,231.08
(5) ด้านกิจการนักเรียน	577,500.00	68,700.00
สรุป (1-2)	1,208,376.45	60,513.88

โรงเรียนบ้านเขียงวิทยา

เดือน ปี	ค่าไฟฟ้า				
	หน่วย (Unit)	เงินงบประมาณ (สพฐ./สพท.)	เงินอุดหนุน (รายหัว)	รายได้ สถานศึกษา	ค้างชำระ
ตุลาคม 2562	3608.00	0.00	16454.56	0.00	0.00
พฤศจิกายน 2562	4410.00	0.00	19497.99	0.00	0.00
ธันวาคม 2562	4340.00	0.00	19205.70	0.00	0.00
มกราคม 2563	4168.00	0.00	17338.57	0.00	0.00
กุมภาพันธ์ 2563	4366.00	0.00	18929.96	0.00	0.00
มีนาคม 2563	3957.00	0.00	17358.59	0.00	0.00
เมษายน 2563	2202.00	0.00	8765.40	0.00	0.00
พฤษภาคม 2563	2722.00	0.00	12323.59	0.00	0.00
มิถุนายน 2563	2355.00	0.00	10295.33	0.00	0.00
กรกฎาคม 2563	4801.00	0.00	21231.59	0.00	0.00
สิงหาคม 2563	5951.00	0.00	26502.50	0.00	0.00
กันยายน 2563	5772.00	0.00	26409.75	0.00	0.00

เดือน ปี	ค่าน้ำประปา				
	หน่วย ลูกบาศก์เมตร	เงินงบประมาณ (สพฐ./สพท.)	เงินอุดหนุน (รายหัว)	รายได้ สถานศึกษา	ค้างชำระ
ตุลาคม 2562	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
พฤศจิกายน 2562	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ธันวาคม 2562	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
มกราคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
กุมภาพันธ์ 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
มีนาคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เมษายน 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
พฤษภาคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
มิถุนายน 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
กรกฎาคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
สิงหาคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
กันยายน 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

๑.ชื่อ โครงการ/กิจกรรม

กำกับติดตาม ตรวจสอบการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา
ระยะเวลาในการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรยา ศรีกุลวงศ์ สรุปรายงานเมื่อ กันยายน ๒๕๖๓

หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีโครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วยกลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานงบประมาณฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียน งบประมาณจัดเป็นปัจจัยสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์และคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ซึ่งงานบริหารงบประมาณ ที่มีภารกิจหลักในการให้บริการอำนวยความสะดวก เพื่อให้การบริหารจัดการของงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การกิจการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเพื่อจัดสรรงบประมาณบริหารงานกลุ่มงาน
๒. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พัสดุ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๓. เพื่อพัฒนางานการบริหารจัดการทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๔. เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๑.๑ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ร้อยละ ๑๐๐

ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๑.๑ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๑.๒ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

๑. นำเสนอโครงการกิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน คำสั่งโรงเรียน
๒. ประชุมวางแผน การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน PLC
๓. ดำเนินการจัดโครงการตามตัวชี้วัด
๔. นำเสนอโครงการแผนปฏิบัติการแก่คณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี
๕. กำกับติดตามโครงการ/กิจกรรม ในระยะ ๖ เดือนแรกของงบประมาณ
๖. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการโรงเรียน
๗. จัดทำรายงานสรุปโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

๒. การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

☐ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☐ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ..... ☒ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ....๙๐ ☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ.....

๔. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☐ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ..... ☒ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ. ๙๐ ☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ.....

๕. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป ☒ เหมาะสมดี ☐ ยังต้องปรับปรุง

๖. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☐ ได้รับความร่วมมือดีมาก ☒ ได้รับความร่วมมือพอควร ☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๗. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

๘. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

๙. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๑๐. ค่าใช้จ่ายที่ได้รับ (ระบุ)

☒ เงินอุดหนุน.....บาท ☐ เงิน บ.กศ..... บาท ☐ เงินอื่น ๆบาท

๑๑. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๒. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☐ แบบประเมินผล ☒ แบบสังเกต ☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรค

- ✓ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา
- ☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง/ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ
- ✓ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/งาน/โครงการ

เนื่องจาก การดำเนินงานของกิจกรรมประสบปัญหากับการแพร่ระบาดของโรคโคโรนา-๑๙ ทำให้การปฏิบัติงานตามโครงการที่วางไว้มีการปรับเปลี่ยนไปตามข้อกำหนดของจังหวัด เพื่อเฝ้าระวังการกระจายของโรค โครงการบางโครงการไม่ได้ดำเนินไปตามแผน

๑๔. สรุปผล ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

๑๔.๑ การดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม โครงการที่แต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบต้องปรับเปลี่ยนกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เพื่อให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้

๑๔.๒ เพิ่มโครงการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา-๑๙

๑๔.๓ จัดทำโครงการ/กิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในพร้อมในการสอนให้เพียงพอ

๑๕. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน/โครงการนี้ ในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๕.๑ ควรดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบแผนการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)