

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2563 โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค.62	พ.ย.62	ธ.ค.62	ม.ค.63	ก.พ.63	มี.ค.63	เม.ย.63	พ.ค.63	มิ.ย.63	ก.ค.63	ส.ค.63	ก.ย.63	ผู้รับผิดชอบ		
2. เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเอื้อต่อการต่อต้านการทุจริต	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน/บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจการของโรงเรียน	(1) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมผู้ปกครองและครูโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา					■			■		■			ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
		(2) ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน อาทิ ผู้ปกครองให้รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาบรรยายพิเศษ/รายชื่อหน่วยงานวิจัยที่ไปศึกษาดูงานและวิจัย จัดเลี้ยงอาหารแก่นักเรียนและครูในกีฬาสีกิจกรรมวันเกียรติยศ							■				■			ฝ่ายอำนวยการ	
		(3) มีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆมาให้ความรู้แก่คณะครูและนักเรียนในโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	ฝ่ายอำนวยการ
		(4) มีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางการบัญชี/ตรวจสอบภายในมาเป็นกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	ฝ่ายอำนวยการ
		(5) มีหน่วยงานภายนอกมาตรวจสอบบัญชีภายหลังจากการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณตามที่คณะกรรมการโรงเรียนเห็นชอบ			■	■	■										ผู้ตรวจสอบภายใน
		(6) มีผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทางเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ/กำหนดคุณลักษณะของพัสดุ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	ฝ่ายคลังและพัสดุ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2563 โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค.62	พ.ย.62	ธ.ค.62	ม.ค.63	ก.พ.63	มี.ค.63	เม.ย.63	พ.ค.63	มิ.ย.63	ก.ค.63	ส.ค.63	ก.ย.63	ผู้รับผิดชอบ	
1. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560	(1) เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายคลังและพัสดุ	
		(2) แจ้งประกาศเชิญชวนให้บริษัท/ห้าง/ร้าน มาเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของโรงเรียน														ฝ่ายคลังและพัสดุ
		(3) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและแจ้งประกาศผลผู้ชนะการซื้อการจ้างให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์														
2. บุคลากรของโรงเรียนสามารถเข้าใช้/ถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการตรวจสอบ	นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้บันทึก/รายงานซึ่งบุคลากรของโรงเรียนสามารถเข้ามาศึกษาได้														ฝ่าย อำนาจการ/ ศูนย์ คอมพิวเตอร์	
3. มีช่องทางสื่อสารกับโรงเรียนที่หลากหลายและสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว	โรงเรียนมีช่องทางสื่อสารระหว่างบุคลากรของโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่หลากหลายสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว อาทิ อีเมลล์ จดหมาย โทรศัพท์														ฝ่ายอำนาจการ	
4. นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ Smart-Phone ประเมินความรู้ความเข้าใจของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และ Smart-Phone โดยให้รางวัล/ของที่ระลึกแก่ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดสามลำดับแรก	ประเมินความเข้าใจของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และ Smart-Phone โดยให้รางวัล/ของที่ระลึกแก่ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดสามลำดับแรก														ฝ่าย อำนาจการ/ ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2563 โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก(ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค.62	พ.ย.62	ธ.ค.62	ม.ค.63	ก.พ.63	มี.ค.63	เม.ย.63	พ.ค.63	มิ.ย.63	ก.ค.63	ส.ค.63	ก.ย.63	ผู้รับผิดชอบ
2. การพัฒนาและวิเคราะห์การประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากร	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากร	นักเรียนแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาประจำชั้น เมื่อสิ้นภาคเรียน					■							■	ฝ่ายวิชาการ
		ผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงานประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในภาพรวมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน						■					■		ฝ่ายอำนวยการ
3. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการป้องกันการทุจริต	จัดอบรมการพัฒนาสมรรถนะด้านการป้องกันการทุจริต โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน										■			ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2563 โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : บูรณาการการดำเนินงานของหน่วยงานภายในและระหว่างหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค.62	พ.ย.62	ธ.ค.62	ม.ค.63	ก.พ.63	มี.ค.63	เม.ย.63	พ.ค.63	มิ.ย.63	ก.ค.63	ส.ค.63	ก.ย.63	ผู้รับผิดชอบ
1. สนับสนุนหน่วยงานภายในโรงเรียนปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต	บุคลากรของโรงเรียนทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของต้นเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต	บุคลากรของโรงเรียนทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของตนเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต	█						█						ฝ่ายอำนวยการ
2. บูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต	โรงเรียนเครือข่ายเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการดพเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต	จัดประชุมชี้แจงโรงเรียนเครือข่ายให้เข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการดพเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต						█						█	ฝ่ายวิชาการ