



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่..... วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการกรอกข้อมูลระบบการรายงานการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้โรงเรียนรายงานข้อมูลโครงการพัฒนาระบบการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ผ่านเว็บไซต์ <http://e-budget.joboec.in.th> ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ บัดนี้ งานการเงินได้กรอกข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงขอรายงานผลดังกล่าวตามรายละเอียดแนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)
เจ้าหน้าที่การเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตรวจสอบแล้ว ถูกต้อง (ลงชื่อ)..... รองผู้อำนวยการฯ (นายไพบุลย์ พุทธิรักษ์)	คำสั่ง - ทราบ - ว่าที่ร้อยตรี (สมบัติ เกิดเพชร) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา
---	---

เดือน ปี	รายงาน	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา	ค่าโทรศัพท์	ค่าไปรษณีย์	ค่าอินเทอร์เน็ต
		หน่วย ชำระแล้ว ค้างชำระ	หน่วย ชำระแล้ว ค้างชำระ	ชำระแล้ว ค้างชำระ	ชำระแล้ว ค้างชำระ	ชำระแล้ว ค้างชำระ
ตุลาคม 2563		6,097.78 27,616.49 -	- - -	107.00 - -	- - -	2,840.85 - -
พฤศจิกายน 2563		4,007.82 17,802.55 -	- - -	107.00 - -	- - -	2,840.85 - -
ธันวาคม 2563		3,270.03 14,093.72 -	- - -	107.00 - -	- - -	2,840.85 - -
มกราคม 2564		3,782.80 16,535.14 -	- - -	157.74 - -	- - -	3,472.15 - -
กุมภาพันธ์ 2564		3,766.10 16,493.87 -	- - -	54.04 - -	- - -	3,472.15 - -
มีนาคม 2564		5,700.33 25,437.28 -	- - -	55.11 - -	- - -	3,472.15 - -
เมษายน 2564		4,134.75 18,107.22 -	- - -	- - -	- - -	3,472.15 - -
พฤษภาคม 2564		2,942.11 13,135.08 -	- - -	- - -	- - -	3,472.15 - -
มิถุนายน 2564		3,479.67 16,408.62 -	- - -	109.00 - -	- - -	3,472.15 - -
กรกฎาคม 2564		4,599.77 20,781.89 -	- - -	- - -	- - -	3,472.15 - -
สิงหาคม 2564		2,910.81 11,710.67 -	- - -	- - -	- - -	- - -
กันยายน 2564		3,077.17 13,163.78 -	- - -	264.25 - -	- - -	3,208.50 - -

(ลงชื่อ)

(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ)

(นายไพฑูรย์ พุทธิรักษ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ว่าที่ร้อยตรี

(สมบัติ เกิดเพชร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ส่วนที่ 2 : รายงานเงินคงเหลือ

ส่วนที่ 2		บัญชี 1	
รายการ		ครั้งที่ 1 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินทั่วไปจ่ายเหลือ		-	39,294.01
1.1 ค่าครุภัณฑ์		-	-
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		-	-
1.3 อื่น ๆ (ไม่ใช่เงินอุดหนุน)		-	39,294.01
2. เงินรายได้แผ่นดินคงเหลือ		9,016.87	11,325.80
2.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด		-	-
2.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด		-	-
2.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ		1,190.04	2,380.08
2.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก		7,826.83	8,945.72
2.5 อื่น ๆ		-	-
3. เงินนอกงบประมาณคงเหลือ		495,042.07	877,607.61
3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี		90,513.88	394,981.21
(1) รายหัว		13,578.00	76,392.33
(2) ค่าหนังสือเรียน		-	-
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน		2,750.00	2,750.00
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน		40,944.00	19,888.00
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		4,541.88	45,250.88
(6) ขั้จยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน		28,700.00	250,700.00
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน		-	-
3.2 เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 3.1)		398,254.34	398,254.34

(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	398,254.34	398,254.34
(2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
(3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
(4) อื่น ๆ	-	-
3.3 เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3.4 เงินบริจาค	-	10,095.00
3.5 เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
3.6 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
3.7 เงินประกันสัญญา	-	-
3.8 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	6,146.77	8,450.06
3.9 เงินลูกเสือ	-	-
3.10 เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
3.11 เงินยุวกาชาด	-	-
3.12 อื่น ๆ	127.08	65,827.00
4. เงินอื่น ๆ คงเหลือ	65,193.93	-
รวม	569,252.87	928,227.42

ส่วนที่ 3 : รายรับของโรงเรียน

ส่วนที่ 3 Part 1

รายรับ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2563 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2564 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
1. งบประมาณคงเหลือจากปีที่ผ่านมา (จากส่วนที่ 2)	569,252.87	928,227.42
1.1 เงินที่ได้รับจากช่วยเหลือปี [ส่วนที่ 2 ข้อ 1]	-	39,294.01
1.2 เงินรายได้แผ่นดินคงเหลือ [ส่วนที่ 2 ข้อ 2]	9,016.87	11,325.80
1.3 เงินออกงบประมาณคงเหลือ	495,042.07	877,607.61
(1) เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนรู้ [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.1]	90,513.88	394,981.21
(2) เงินอุดหนุนทั่วไป [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.2]	398,254.34	398,254.34
(3) เงินอุดหนุนอื่น [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.3 - 3.12]	6,273.85	84,372.06
1.4 เงินอื่น ๆ คงเหลือ [ส่วนที่ 2 ข้อ 4]	65,193.93	-
2. งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	6,978,662.90	2,060,773.60
2.1 งบเงินอุดหนุน โครงการเรียนรู้	1,333,930.00	1,456,585.00
(1) รายหัว	651,150.00	525,650.00
(2) ค่าหนังสือเรียน	-	353,470.00
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	78,350.00	75,000.00
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	161,450.00
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	163,430.00	156,515.00
(6) บัณฑิตพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	441,000.00	184,500.00
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	-	-
2.2 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 2.1)	109,000.00	-
(1) โครงการเงินอุดหนุนโรงเรียนส่งเสริมผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
(2) อื่น ๆ	109,000.00	-

2.3 งบบุคลากร (เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, ค่าตอบแทนพนักงานราชการ วิทยฐานะฯ)		5,460,900.00	536,300.00
2.4 งบดำเนินงาน		74,832.90	67,888.60
(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร		-	-
(2) ค่าจ้างธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน		54,000.00	54,000.00
(3) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ		-	-
(4) ค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ		-	-
(5) ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเพิ่มขึ้น		-	-
(6) ค่าตอบแทนวิทยากร/ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม		-	-
(7) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่พิเศษ		-	-
(8) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม(สพฐ./สพป./สพม.)		-	-
(9) ค่าเช่าบ้าน		-	-
(10) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	-
(11) ค่าปรับปรุง/ขยายเขตระบบไฟฟ้า ประปา		-	-
(12) ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		-	-
(13) สำหรับค่าเป็นค่าต่างๆ เช่น โครงการที่ได้รับจาก สพฐ./สพท., คำพาหะนักเรียน, ค่าเช่าที่ดิน, ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		20,832.90	13,888.60
2.5 งบลงทุน		-	-
(1) ค่าครุภัณฑ์		-	-
(2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		-	-
(2.1) ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		-	-
(2.2) ค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนอาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ		-	-

ส่วนที่ 3 Part 2

รายชื่อ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2563 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2564 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
3. เงินที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐอื่น (เช่น จังหวัด/กลุ่มจังหวัด โรงเรียนฯ)		
3.1 รับจากโรงเรียนมารวม, โรงเรียนสาขา, และโรงเรียนอื่นๆ		
(1) รายหัว		
(2) ค่าหนังสือเรียน		
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน		
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน		
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
(6) ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน		
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน		
(8) โครงการเงินอุดหนุนวัยเรียนส่งเสริมผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		
(9) เงินบำรุงการศึกษา		
(10) เงินบริจาค		
(11) เงินรายได้สถานศึกษา (รวมเงินค่ารับจากการฝึกสัญญา)		
(12) อื่น ๆ		
3.2 ค่าจ้างครูและบุคลากร		
3.3 สำหรับบริการดำเนินการต่าง ๆ (นอกเหนือข้อ 3.1 - 3.2)		
4. เงินที่ได้รับจาก อบท. (เทศบาล, อบจ., อบต.)	35,800.00	
4.1 ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)		
4.2 ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)		
4.3 สำหรับบริการดำเนินการต่างๆ (นอกเหนือจากข้อ 4.1 - 4.2)	35,800.00	
5. เงินนอกงบประมาณ (เงินระดม, เงินรายได้, เงินบริจาค ฯ (ไม่รวมเงินอุดหนุน))	91,692.30	20,000.00
5.1 เงินบำรุงการศึกษา		

5.2 เงินบริจาค		50,095.00	20,000.00
5.3 เงินรายได้สถานศึกษา (รวมเงินค่าปรับจากการผิดสัญญา)		-	-
5.4 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.		-	-
5.5 เงินประกันสัญญา		-	-
5.6 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายจากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน		2,303.29	-
5.7 เงินลูกเสือ		-	-
5.8 เงินเบ็ดเตล็ด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์		-	-
5.9 เงินผูกขาด		-	-
5.10 สำหรับการค้าเป็นกรต่าง ๆ (นอกเหนือจากข้อ 5.1 - 5.9)		39,294.01	-
6. รายได้แผ่นดิน		2,308.93	3,550.51
6.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด		-	-
6.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด		-	-
6.3 เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อเสียจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ		1,190.04	-
6.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก		1,118.89	3,550.51
6.5 อื่น ๆ		-	-
รวม		7,677,717.00	3,012,551.53

ส่วนที่ 5 : รายงานเงินคงเหลือ

ส่วนที่ 5

รายการ	ครั้งที่ 1 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564 จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินที่ได้รับจ่ายเหลือปี	39,294.01	-
1.1 ค่าครุภัณฑ์	-	-
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-
1.3 อื่น ๆ (ไม่ใช้เงินอุดหนุน)	39,294.01	-
2. เงินรายได้ผ่านคืนคงเหลือ	11,325.80	14,876.31
2.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด	-	-
2.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด	-	-
2.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ	2,380.08	2,380.08
2.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก	8,945.72	12,496.23
2.5 อื่น ๆ	-	-
3. เงินนอกงบประมาณคงเหลือ	877,607.61	905,662.24
3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี	394,981.21	491,262.84
(1) รายหัว	76,392.33	142,945.84
(2) ค่าหนังสือเรียน	-	-
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	2,750.00	3,130.00
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	19,888.00	19,888.00
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	45,250.88	112,099.00
(6) ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	250,700.00	213,200.00
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	-	-
3.2 เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 3.1)	398,254.34	398,254.34
(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	398,254.34	398,254.34

(2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-	-
(3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-	-
(4) อื่น ๆ	-	-	-
3.3 เงินบำรุงการศึกษา	-	-	-
3.4 เงินบริจาค	10,095.00	-	7,695.00
3.5 เงินรายได้สถานศึกษา	-	-	-
3.6 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-	-
3.7 เงินประกันสัญญา	-	-	-
3.8 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	8,450.06	-	8,450.06
3.9 เงินอุดหนุน	-	-	-
3.10 เงินดนตรีมาลี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-	-
3.11 เงินผูกขาด	-	-	-
3.12 อื่น ๆ	65,827.00	-	-
4. เงินอื่น ๆ คงเหลือ	-	-	-
รวมส่วนที่ 5	928,227.42	-	920,538.55
สรุปรายรับ (ส่วนที่ 3)	7,677,717.00	-	3,012,551.53
สรุปรายจ่าย (ส่วนที่ 4)	6,749,489.58	-	2,092,012.98
งบประมาณคงเหลือ (ส่วนที่ 3 - ส่วนที่ 4)	928,227.42	-	920,538.55

สรุปผลการบริหารงบประมาณ

รวมงบประมาณทุกรายการ		
รายการ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2563 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2564 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
1. รายรับ	7,677,717.00	3,012,551.53
(1) งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา	569,252.87	928,227.42
(2) งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	6,978,662.90	2,060,773.60
(3) เงินที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐอื่น (เช่น จังหวัด/กลุ่มจังหวัด โรงเรียนฯ)	-	-
(4) เงินที่ได้รับจาก อปท. (เทศบาล, อบจ., อบต.)	35,800.00	-
(5) เงินนอกงบประมาณ [เงินรายได้, เงินบริจาค ฯ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)]	91,692.30	20,000.00
(6) รายได้แผ่นดิน	2,308.93	3,550.51
2. รายจ่าย	6,749,489.58	2,092,012.98
(1) ด้านการบริหารวิชาการ	600,125.01	909,966.86
(2) ด้านการบริหารงานบุคคล	5,619,900.00	740,300.00
(3) ด้านการบริหารงบประมาณ	115,500.00	3,000.00
(4) ด้านการบริหารทั่วไป	179,964.57	207,833.61
(5) ด้านกิจการนักเรียน	234,000.00	230,912.51
(6) รายได้แผ่นดิน	-	-
สรุป (1-2)	928,227.42	920,538.55

รวมงบประมาณเฉพาะเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี 7 รายการ

รายการ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2563 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)	ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2564 1 เม.ย. - 30 ก.ย. จำนวนเงิน (บาท)
1. รายรับ	1,424,443.88	1,851,566.21
(1) งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา	90,513.88	394,981.21
(2) งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	1,333,930.00	1,456,585.00
(3) รับจากโรงเรียนมารวม, โรงเรียนสาขา, และโรงเรียนอื่นๆ	-	-
2. รายจ่าย	1,029,462.67	1,360,303.37
(1) ด้านการบริหารวิชาการ	560,831.00	887,566.86
(2) ด้านการบริหารงานบุคคล	-	60,000.00
(3) ด้านการบริหารงบประมาณ	115,500.00	-
(4) ด้านการบริหารทั่วไป	129,131.67	190,736.51
(5) ด้านกิจการนักเรียน	224,000.00	222,000.00
สรุป (1-2)	394,981.21	491,262.84

(ลงชื่อ)



(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ)



(นายไพฑูรย์ พุทธิรักษ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ว่าที่ร้อยตรี



(สมบัติ เกิดเพชร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

รายงานการดำเนินงานโครงการ /งาน /กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา	/		
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	/		
๓	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	/		
๔	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	/		
๕	โครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	/		
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์และเทคโนโลยี	/		
๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์	/		
๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์	/		
๙	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์	/		
๑๐	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางศิลปะ	/		
๑๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิทธิพลศาสตร์	/		
๑๒	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา (ห้องสมุด ๓ ดี)		/	
๑๓	โครงการส่งเสริมงานแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ	/		
๑๔	โครงการ To Be Number One	/		
๑๕	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	/		
๑๖	โครงการพัฒนาครู(PLC)	/		
๑๗	โครงการเข้าค่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์		/	
๑๘	ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ	/		
๑๙	พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากร	/		
๒๐	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการ	/		
๒๑	โครงการส่งเสริมและร่วมกิจกรรมกับชุมชนและวันสำคัญต่างๆทางศาสนา	/		
๒๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา	/		
๒๓	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	/		
๒๔	โครงการปรับภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่	/		
๒๕	โครงการงานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์โรงเรียน		/	
๒๖	โครงการขี้อุดมถัก	/		

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการประจำปี ๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

๑.ชื่อ โครงการ/กิจกรรม

กำกับติดตาม ตรวจสอบการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา
ระยะเวลาในการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์

หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีโครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วยกลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานงบประมาณฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียน งบประมาณจัดเป็นปัจจัยสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์และคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ซึ่งงานบริหารงบประมาณ ที่มีภารกิจหลักในการให้บริการอำนวยความสะดวก เพื่อให้การบริหารจัดการของงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การกิจการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนจัดสรรงบประมาณบริหารงานกลุ่มงาน ๔ ฝ่าย
๒. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พัสดุ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๓. เพื่อพัฒนางานการบริหารจัดการทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๔. เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๑.๑ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ร้อยละ ๑๐๐

ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๑.๑ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๑.๒ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

๑. นำเสนอโครงการกิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน คำสั่งโรงเรียน
๒. ประชุมวางแผน การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน PLC
๓. ดำเนินการจัดโครงการตามตัวชี้วัด

๔. นำเสนอโครงการแผนปฏิบัติการแก่คณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๕. กำกับติดตามโครงการ/กิจกรรม ของปีงบประมาณ

๖. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการโรงเรียน

๗. จัดทำรายงานสรุปโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

๒. การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

☐ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ..... ☒ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ..๙๕ ☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ.....

๔. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☐ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ..... ☒ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ. ๙๐ ☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ.....

๕. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป ☒ เหมาะสมดี ☐ ยังต้องปรับปรุง

๖. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

☒ ได้รับความร่วมมือดีมาก ☐ ได้รับความร่วมมือพอควร ☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๗. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

๘. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

☒ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

๙. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๑๐. ค่าใช้จ่ายที่ได้รับ (ระบุ)

☒ เงินอุดหนุน บาท ☐ เงิน บ.กศ..... บาท ☐ เงินอื่น ๆบาท

๑๑. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๒. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

☐ แบบประเมินผล ☒ แบบสังเกต ☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรค

- ☒ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา
- ☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง/ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ
- ☒ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/งาน/โครงการ

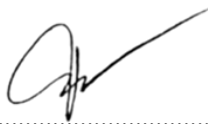
เนื่องจาก การดำเนินงานของกิจกรรมประสบปัญหาเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้การปฏิบัติงานตามโครงการที่วางไว้มีการปรับเปลี่ยนไปตามข้อกำหนดตามมาตรการเฝ้าระวังของจังหวัด และเพื่อเฝ้าระวังการกระจายของโรค โครงการบางโครงการไม่ได้ดำเนินไปตามแผน หรือ การดำเนินการโครงการมีการคลาดเคลื่อนจากเป้าหมายที่กำหนด กิจกรรมในโครงการไม่ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย

๑๔. สรุปผล ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

- การดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม โครงการที่แต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบต้องปรับเปลี่ยนกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เพื่อให้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้

๑๕. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน/โครงการนี้ ในปีการศึกษาต่อไป หรือไม่ อย่างไร

- ควรดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบแผนการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์)