



สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา



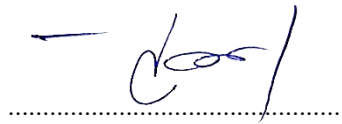
ผู้รับผิดชอบโครงการ
ครูลักขมี ชีพสุวรรณ
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา อำเภอนongหาน จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากร และประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศ ติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ส่งผลให้บุคลากรทุกระดับได้ ปรับพฤติกรรมในการทำงาน ส่งผลให้ผู้เรียนเป็นเด็กดี คนเก่งอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นอย่างมีความสุข

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตาม โครงการและรายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตาม เป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาและผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป



(นางลักขมี ชีพสุวรรณ)

วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	๑
บทสรุป	๒
รายงานผลการดำเนินงาน	๓
ภาคผนวก	
๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติ	
๒. กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน / สุนัขบัตร	
๓. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	
- หนังสือติดต่อ/หนังสือขอความร่วมมือ	
- เอกสารประกอบการฝึกอบรม สัมมนา เอกสารที่แจกในโครงการ	
- สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน	
๕. แบบประเมินพึงพอใจ	
๖. ภาพประกอบโครงการ	
๗. อื่น ๆ	



บันทึกข้อความ

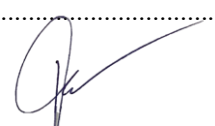
ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอนองหาน จ.อุดรธานี
ที่ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ตามที่ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ในสถานศึกษา ได้ดำเนินโครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา
สำเร็จแล้วไปเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ในสถานศึกษาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางลักษมี ชีพสุวรรณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่าย  (นางลักษมี ชีพสุวรรณ) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคลากร	ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ  (นางจิริยา ศรีกุลวงศ์) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา  (นายไพบูลย์ พุทธิรักษ์) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา	

รายงานผลการดำเนินงาน / กิจกรรม / โครงการ

ฝ่าย / กลุ่มสาระ / งานบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

แผนงาน กลุ่มงานบุคลากร

โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา

งาน/กิจกรรม กลุ่มงานบุคลากร

✓ งาน/กิจกรรมตามแผน

☐ งาน/กิจกรรมเพิ่มเติม

ระยะเวลาในการดำเนินการ เริ่ม ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ สิ้นสุด ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ครูลักษมี ชีพสุวรรณ สรุปรายงานเมื่อ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

๑. การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

✓ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านปริมาณ

✓ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ.....☐ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ.....☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ...

๓. ผลการดำเนินการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายด้านคุณภาพ

☐ สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ.....✓ เท่ากับเป้าหมายร้อยละ.....☐ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ.....

๔. จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการมีความเหมาะสมเพียงใด

☐ มากเกินไป

✓ เหมาะสมดี

☐ ยังต้องปรับปรุง

๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในการดำเนินการ

✓ ได้รับความร่วมมือดีมาก

☐ ได้รับความร่วมมือพอควร

☐ ได้รับความร่วมมือน้อย

๖. งาน/กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสม

✓ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

๗. สถานที่ใช้ในการดำเนินการ มีความเหมาะสมเพียงใด

✓ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

✓ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๙. ค่าใช้จ่ายที่ได้รับ (ระบุ)

✓ เงินอุดหนุน บาท

☐ เงิน บ.กศ..... บาท

☐ เงินอื่น ๆบาท

งบประมาณ

ตั้งไว้ ๑๐,๔๓๒ บาท ใช้ไป ๒๖,๗๓๘ บาท

คงเหลือ.....บาท

๑๐. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ระบุ)

✓ สูงกว่าเป้าหมาย

☐ เท่ากับเป้าหมาย

☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

๑๑. เครื่องมือประเมินความสำเร็จของงาน (โปรดแนบมาด้วย)

✓ แบบประเมินผล

☐ แบบสังเกต

☐ ผลการประชุมสรุปงาน

๑๒. ปัญหาและอุปสรรค

☐ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหา

☐ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

☐ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานขัดข้อง/ทำงานได้ไม่ตรงต่อความต้องการ

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของกิจกรรม/งาน/โครงการ

เนื่องจาก.....

☐ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของ กิจกรรม/งาน/โครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด เพราะ

☐ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการ ขัดข้องทำให้การเบิกจ่าย ลำบากหรือเบิกไม่ได้

✓ อื่นๆ งบประมาณเกินงบ

๑๓. สรุปผล ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ผู้เข้าร่วมโครงการนี้ จำนวน ๓๖ คน ได้นำความรู้จากการศึกษาดูงาน มาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน มีการพัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

๑๔. โครงการนี้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการของ กิจกรรม/งาน/โครงการแล้ว ควรดำเนินกิจกรรม/งาน/โครงการนี้ ในปีการศึกษาต่อไปหรือไม่ อย่างไร

ควรดำเนินกิจกรรมในโครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไป เพื่อจะได้ต่อเนื่องในปี ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ/กิจกรรม

(นางลักขมี ชีพสุวรรณ)

ตำแหน่ง ครู

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถานศึกษา **กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ** บุคลากร

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๘๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๐ -๗๔ %

ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๗๕ -๘๙ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐ %

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้				
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ			√	
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง				√
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน /โครงการ				√
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ				√
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ			√	
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ				
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ			√	
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ			√	
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ			√	
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ /วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ				√
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน				
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด				√
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด				√
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			√	
รวม			๑๘	๒๔

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๑๒) = ๓.๕

() เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ – ๔.๐)

(√) เป็นที่พอใจ (๒.๕ -๓.๕)

() ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ – ๒.๔)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า๑.๕)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น

มาตรฐานที่ตัวชี้วัดที่ระดับคุณภาพ

มาตรฐานที่ตัวชี้วัดที่ระดับคุณภาพ

มาตรฐานที่ตัวชี้วัดที่ระดับคุณภาพ

สรุป: ผลการประเมินตามเป้าหมาย (√) บรรลุ

() ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

(นางลักขมี ชีพสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ภาคผนวก

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารงานบุคลากร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สอดคล้องมาตรฐาน สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ /๒.๔
สอดคล้องประเด็นกลยุทธ์ของ สพม.	
สอดคล้องมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑
ผู้รับผิดชอบ	นางลักษมี ชีพสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ

๒.๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาจากแหล่งการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลลัพธ์ (Outputs)

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกคน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยามีความรู้ความเข้าใจในภาระหน้าที่ งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากงบประมาณคุณภาพการศึกษา แผนงบประมาณ : สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม ผลผลิต : ผู้จัดการศึกษาภาคบังคับ

งบดำเนินงาน : ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๘๖,๖๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายการ	งบประมาณที่ใช้			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
๑	กิจกรรมอบรมสัมมนาสำหรับผู้บริหาร - อบรมสัมมนาประจำปีสำหรับผู้บริหารโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา - อบรมสัมมนาประจำปีสำหรับรองผู้บริหารโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา		๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๒	จัดกิจกรรมอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษา - อบรมพัฒนาบุคลากร		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการภายนอกสถานศึกษา - บุคลากรทุกท่านอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อย ๒๐ ชม/ปี		๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๔	จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา - ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา		๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๕	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน - ซ่อมวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ปฎิคม			๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๖	กิจกรรมเสริมขวัญและกำลังใจ - วันเกิดบุคลากร - บุคลากรย้าย เข้า-ออก - เกษียณอายุราชการ - เยี่ยมคลอด		๒,๐๐๐ ๑๔,๖๐๐ - -		๑๖,๖๐๐
	รวม		๗๑,๖๐๐	๑๕,๐๐๐	๘๖,๖๐๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น (ทั้งนี้ขออภัยทุก รายการ)	แปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน			๘๖,๖๐๐

๕. กิจกรรมการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ - เสนอขออนุมัติโครงการ	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓	นางลักษมี ชีพสุวรรณ
ขั้นดำเนินการ - กิจกรรมอบรมสัมมนาสำหรับผู้บริหาร - จัดกิจกรรมอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษา - กิจกรรมอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการภายนอกสถานศึกษา - จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนางานธุรการ - กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	นางลักษมี ชีพสุวรรณ นางสาวรังสิมาวดี คำน้อย นางลักษมี ชีพสุวรรณ นางสาวรัชฎาพร ดาจันทร์พันธ์ นางลักษมี ชีพสุวรรณ นางสาวรังสิมาวดี คำน้อย นางสาวปิยธรรมา สิริพิตรม นางลักษมี ชีพสุวรรณ นางสาวรัชฎาพร ดาจันทร์พันธ์
ติดตามประเมิน - สรุปรายงานการปฏิบัติงานรายกิจกรรม - แบบสอบถาม	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	บุคลากรทุกคนที่มีส่วนร่วมแต่ละกิจกรรม

ปฏิทินดำเนินงาน

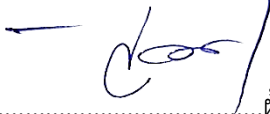
กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓												
	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๓	มี.ย. ๒๕๖ ๓	ก.ค. ๒๕๖ ๓	ส.ค. ๒๕๖ ๓	ก.ย. ๒๕๖ ๓	ต.ค. ๒๕๖๓	พ.ย. ๒๕๖๓	ธ.ค. ๒๕๖ ๓	ม.ค. ๒๕๖ ๔	ก.พ. ๒๕๖ ๔	มี.ค. ๒๕๖ ๔	เม.ย. ๒๕๖๔	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๔
กิจกรรมอบรมสัมมนา สำหรับผู้บริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
จัดกิจกรรมอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการใน สถานศึกษา	✓					✓					✓		
กิจกรรมอบรมประชุม เชิงปฏิบัติการภายนอก สถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน นอกสถานศึกษา						✓						✓	
กิจกรรมพัฒนางาน ธุรการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

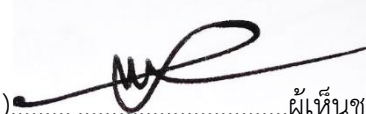
๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียง วิทยาทุกคน	- สรุปรายงานการ ปฏิบัติงานรายการกิจกรรม - แบบสอบถาม - การสังเกต	แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์</u> ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้าน เชียงวิทยามีความรู้ความเข้าใจใน ภาระหน้าที่ งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- สรุปรายงานการ ปฏิบัติงานรายการกิจกรรม - แบบสอบถาม - การสังเกต	แบบสอบถาม

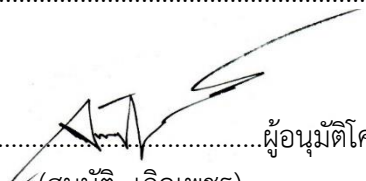
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยามีความรู้ความเข้าใจในภาระหน้าที่ งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางลักขมี ชีพสุวรรณ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไพบูลย์ พุทธรักษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(สมบัติ เกิดเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานบริหารสถานศึกษา แบบออนไลน์



ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานสอน



โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ ข้าราชการครูย้ายโรงเรียน



โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ จัดงานเลี้ยงส่งข้าราชการครูย้ายโรงเรียน



ร่วมทำบุญบริจาคเพื่อช่วยนักเรียน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บริจาคเงินช่วยเหลือนักเรียน กรณีผู้ปกครองเสียชีวิต

เรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่าน

เนื่องด้วยผู้ปกครองของ นางสาวอริดา หนูเข้ม นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ม.๓/๑ ได้เสียชีวิต จึงขอความอนุเคราะห์คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่าน ร่วมบริจาคเงินตามกำลังศรัทธา เพื่อช่วยเหลืองานฌาปนกิจผู้ปกครองของนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี (สมบัติ เกิดเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

Krungthai
กรุงไทย

โอนเงินสำเร็จ
รหัสอ้างอิง 2021091321012380

บ.ส.ปิยรส สิกธิพรหม
กรุงไทย
XXX-X-XX545-2

นายทองคำ หนูเข้ม
ร.ก.ส.
XXX-X-XXXX4-049

จำนวนเงิน 3,300.00 บาท

ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท

วันที่ทำการ 13 ก.ย. 2564 - 09:50

บันทึกช่วยจำ ช่วยเหลือ ด.ญ. อริดา หนูเข้ม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บริจาคเงินช่วยเหลือนักเรียน กรณีผู้ปกครองเสียชีวิต

เรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่าน

เนื่องด้วยผู้ปกครองของ นางสาวนารีรัตน์ มีแนว นักเรียนระดับชั้น ม.๕/๑ ได้เสียชีวิต จึงขอความอนุเคราะห์คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่าน บริจาคเงินตามกำลังศรัทธา เพื่อช่วยเหลืองานฌาปนกิจผู้ปกครองของนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไพฑูย์ พุทธิรักษ์)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

บริจาคเงินแก่นักเรียน เพื่อช่วยเหลืองานฌาปนกิจผู้ปกครองนักเรียน 1,220 บ.

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
ว่าที่ร้อยตรี สมบัติ เกิดเพชร	ผู้อำนวยการ		300 บาท ✓
นายไพฑูย์ พุทธิรักษ์	รองผู้อำนวยการ		100 ✓
นางสมชัย โคตรโสภา	ครู		40 ✓
นางลักขณ์ ชัยสุวรรณ	ครู		10 ✓
นางสาวจริยา ศรีกุลวงศ์	ครู		100 ✓
นายบรรพตพลวัฒน์ วาศิตกมลัน	ครู		100 ✓
นางสาววันพร พูลประเสริฐ	ครู		100 ✓
นางสาวสิริชัย พันธะบุรินทร์	ครู		
นายสุเชษฐ พิศกุล	ครู		100 ✓
นายพนพงษ์ เท่งเสลา	ครู		100 ✓
นางศรินทร์ชา พลนิโคตร	ครู		
นางอมรรัตน์ สุนตรา	ครู		100 ✓
นางสุภาทิพย์ อานอสี	ครู		100 ✓
นางสาวพรพอง สุทธิพิพัฒน์	ครู		50 ✓
นางสุวิวัฒน์ พาศิน	ครู		
นางสาวสุชญา อินสุข	ครู		
นางสาวชญาณิศา อินสุข	ครู		10 ✓
นางสาวรังษิณรดี คำน้อย	ครู		10 ✓
นายฤทธิชัย ลาภ	ครู		50 ✓
นางสาวรัตน ภูยาริ	ครู		
นายจันทา จันทะมงคล	ครู		
นางสาวนันทิพย์ สมแสน	ครูผู้ช่วย		50 ✓
นางสาวรัชฎาพร คำจันทร์พันธ์	ครูผู้ช่วย		10 ✓
นายศศิกร เหลืองเสลา	พนักงานราชการ		
นางสาวอรรณา ปูนสี	พนักงานราชการ		20 ✓
นายประภาส กิตติเลิศ	ครูอัตราจ้าง		
นายวิฑูรย์ ฤทธิรักษ์	นักศึกษาลือสอน		
นายวิศิตดา นานี	นักศึกษาลือสอน		
อ.อ.กมลพร วัชรินทร			20 บาท ✓

รวมเงินบริจาค 1,220 + 1,000 (เงินบริจาคอื่น ๆ)
= 2,220 บาท

ร่วมเป็นเจ้าภาพทำบุญทอดกฐินวัดในชุมชนใกล้เคียงโรงเรียน

ปีที่ 2 ฉบับที่ 12 ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

จดหมายข่าว
โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา
www.banchiangwittaya.com




โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการศึกษา จังหวัดอุดรธานี โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ 19 - 21 ตุลาคม 2563 ณ ค่าย พีซี คาวบอย อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู



วันที่ 22 - 30 ตุลาคม 2563 ร่วมทำบุญกฐิน ณ วัดสระแก้ว และวัดธรรมรังสี ต.บ้านเชียง อ.หนองหาน จ.อุดรธานี



วันที่ 30 ตุลาคม 2563 ร่วมสืบสานงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2563 ต.บ้านเชียง อ.หนองหาน จ.อุดรธานี

โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา 3 หมู่ 8 ต.บ้านเชียง อ.หนองหาน จ.อุดรธานี 41320



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเชียงวิทยา ตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทำบุญทอดกฐิน

เรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่าน

เนื่องด้วย โรงเรียนบ้านเชียงวิทยาจะเป็นเจ้าภาพทำบุญทอดกฐิน ร่วมกับเทศบาลตำบลบ้านเชียง ทำบุญทอดกฐินให้กับวัดที่ยังไม่มีเจ้าภาพทอดกฐินในตำบลบ้านเชียง จึงขอความร่วมมือให้คณะครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านเชียงวิทยาทุกท่านร่วมกันบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา เพื่อนำไปปัจจัยไปถวายเป็นกองกฐินให้วัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี (สมบัติ เกิดเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

รายชื่อคณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเชียงวิทยา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี สมบัติ เกิดเพชร	ผู้อำนวยการ		500.- ✓
๒	นายไพฑูริย์ พุทธิรักษ์	รองผู้อำนวยการ		300.- ✓
๓	นางละมัย โคตรโสภา	ครู		100.- ✓
๔	นางอัมมิตา ชิตสุวรรณ	ครู		100.- ✓
๕	นางสาวจริยา ศรีสุวรรณ	ครู		100.- ✓
๖	นายบรรพตพรหมวงศ์ วงศ์คนรัตน์	ครู		500.- ✓
๗	นางสาววันวิมล ขุนประเสริฐ	ครู		100.- ✓
๘	นางสาววิไลชัย ชื่นชนะบุญ	ครู		100.- ✓
๙	นายจันทา จันทะบุญ	ครู		100.- ✓
๑๐	นายสุทนต์ พิศกุล	ครู		200.- ✓
๑๑	นายอนุพงษ์ เพชรลา	ครู		100.- ✓
๑๒	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๓	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๔	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๕	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๖	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๗	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๘	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๑๙	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๐	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๑	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๒	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๓	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๔	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๕	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๖	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๗	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๘	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๒๙	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๐	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๑	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๒	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๓	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๔	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๕	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๖	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๗	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๘	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๓๙	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๐	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๑	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๒	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๓	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๔	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๕	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๖	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๗	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๘	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๔๙	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓
๕๐	นางสาววันวิมล พลดีโคตร	ครู		100.- ✓

ยอดรวมเงินบริจาค 2,410 + 1,000 (เงินศรัทธา) = 3,410 บาท